



Strategický plán rozvoje Mateřské školy na období 2024 - 2027

Zpracován na základě výsledků vlastního hodnocení činnosti Mateřské školy a na základě analýzy současného stavu organizace.

Moto: "Řekni mi a zapomenou, ukaž mi a budu si pamatovat, nech mě udělat a porozumím."



Vypracovala: Martina Krčálová

Projednáno na pedagogické poradě:

Základní škola a mateřská škola ,příspěvková organizace

Dlouhá Brtnice 84, 58834

Mise školy

Naše mateřská škola je jednotřídní mateřská škola rodinného typu v klidné části obce se zahradou.

Jsme součástí ZŠ v Dlouhé Brtnici, která je příspěvková organizace s právní subjektivitou. ZŠ a MŠ mají oddělené budovy, v těsné blízkosti sebe. Naše mateřská škola má hygienickou kapacitu MŠ 24 dětí. V případě volné kapacity, navštěvují naši MŠ i děti z okolních vesnic (Hladov, Brtnička, Stonařov).

Jsme zařízení s celodenním provozem od 6.30 do 16.30 hod. Učí zde 3 kvalifikované učitelky. Do naší MŠ jsou přijímány děti ve věku od 2 do zpravidla 6 let. Mateřská škola má vlastní školní jídelnu v budově MŠ.

Jsme škola s otevřenou náručí pro všechny děti, rodiče i veřejnost z naší vesnice i okolí.

Jsme škola, která poskytuje bezpečné a podnětné prostředí, navazuje na rodinnou výchovu a s rodinou úzce spolupracuje.

Jsme škola, kde se učitelé snaží o maximální rozvoj každého dítěte na základě poskytování kvalitního předškolního vzdělávání, s uplatňováním individuálního přístupu.

Jsme škola, jejímiž základními hodnotami jsou profesionalita, otevřenost, slušnost, vstřícnost, demokracie.

Vize školy

Naše škola chce být školou otevřenou novým myšlenkám a přístupům, přátelskou vůči rodině a okolní komunitě.

Škola podporuje zdravé klima, děti i zaměstnanci se cítí ve škole bezpečně, příjemně, svobodně.

Škola má kvalitní tým pedagogů, založený na dobrých mezilidských vztazích a vyučujících moderními metodami.

Škola je důvěryhodným partnerem rodičů v oblasti výchovně vzdělávacího procesu.

Škola pravidelně modernizuje a vybavuje všechny své prostory.

Plánovaný rozvoj mateřské školy

Hlavním cílem opatření je zvýšit účast na předškolním vzdělávání dětí všech věkových skupin. Neustále zvyšovat kvalitu předškolního vzdělávání a zapojovat do něj čím dál více dětí z okolních vesnic. Cestou ke zvýšení kvality proměnit obsah vzdělávání s důrazem na klíčové kompetence, podpořit pedagogy a individualizovat práci s dětmi.

SOUBOR OPATŘENÍ A KLÍČOVÝCH AKTIVIT	
Opatření č.1	Zvýšení účasti dětí na předškolním vzdělávání
Klíčová aktivita 1.1	Zviditelnění mateřské školy na veřejnosti
klíčová aktivita 1.2	Spolupráce na podporu komunikace se zákonnými zástupci
Klíčová aktivita 1.3	Zajištění potřebných kapacit
Opatření č.2	Aktualizace RVP PV a zvýšení kvality předškolního vzdělávání
Klíčová aktivita 2.1	Aktualizace RVP PV
Klíčová aktivita 2.2.	Podpora implementace RVP PV
Klíčová aktivita 2.3	Podpora pedagogické diagnostiky
Opatření č.3	Podpora pedagogů a vedení školy
Klíčová aktivita 3.1	Kvalifikovanost pedagogů
Klíčová aktivita 3.2	Zvýšení kvality přípravného vzdělávání
Klíčová aktivita 3.3	Podpora dalšího vzdělávání
Opatření č.4	Parametrizace financování a nákladovosti MŠ
Klíčová aktivita 4.1	Snižování počtu dětí na učitele
Klíčová aktivita 4.2	Racionalizace finančních toků

Soubor opatření a klíčových aktivit

Opatření č.1

Zvýšení účasti dětí na předškolním vzdělávání

Cílem opatření je zvýšit podíl dětí, které se účastní předškolního vzdělávání. Důležité je motivovat zákonné zástupce, posilovat spolupráci mezi rodinou a školou a podporovat zřizovatele k naplňování zákonné povinnosti zajistit potřebné kapacity mateřské školy.

Klíčová aktivita 1.1

Zviditelnění mateřské školy na veřejnosti

Budeme klást důraz na pozitivní atmosféru a hodnotový systém ve školce. Pořádat kulturní vystoupení pro rodiče a veřejnost. 1x ročně se pokusíme uspořádat Den otevřených dveří pro spoluobčany a veřejnost. Budeme rozvíjet webové stránky s jednodušší editací a vylepšeným obsahem. Zaměříme se na podporu a spolupráci s místními organizacemi (SDH), místními podnikateli a zřizovatelem.

Klíčová aktivita 1.2

Spolupráce na podporu komunikace se zákonnými zástupci

Spolupráci se zákonnými zástupci dětí budeme prohlubovat ve spolupráci s dalšími aktéry. Využití zkušeností aktérů úspěšných v zapojování rodin a dětí ohrožených sociálním vyloučením do vzdělávání, aby se prostřednictvím integrovaného přístupu zvyšoval podíl dětí navštěvujících mateřské školy. Budeme více využívat aplikaci Whatsapp ke komunikaci mezi školou a rodiči a dotvářet pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči.

Klíčová aktivita 1.3

Zajištění potřebných kapacit

Podporování zřizovatele při plnění zákonné povinnosti zajistit potřebné kapacity předškolního vzdělávání zejména prostřednictvím správného nastavení kritérií a podmínek.

Opatření č.2

Aktualizace RVP PV a zvýšení kvality předškolního vzdělávání

Cílem opatření je aktualizovat RVP PV a metodická podpora pedagogického týmu mateřské školy nejen při aktualizaci ŠVP, s jeho vyhodnocováním a neustálém zkvalitňování. Je potřeba zpětná vazba školy při sledování a hodnocení efektivity vzdělávacího procesu a vzdělávacích výsledků. Pravidelně sledovat výsledky vzdělávání a hodnotit rozvoj dítěte, zohledňovat individuální potřeby dítěte. Využívat diagnostickou tabulku. Sledovat a vyhodnocovat úroveň osvojení klíčových kompetencí a sledovat, zda výsledky dětí jsou v souladu s výstupy ŠVP PV.

Klíčová aktivita 2.1

Aktualizace RVP PV

Provedeme aktualizaci RVP PV v souladu s cíli Strategie 2030+.Aktualizovaný RVP PV klade důraz na osvojení úrovně jednotlivých klíčových kompetencí. RVP PV aktualizujeme především v těchto oblastech:

- cíle a obsahy vzdělávání
- sledování pokroku každého dítěte
- rozvoj sociálně- emočních dovedností
- sjednotit požadavky na chování dětí a rozvoj duševního zdraví
- přirozený přechod dítěte z MŠ do ZŠ

Klíčová aktivita 2.2

Podpora implementace RVP PV

Podporou mateřské škole bude bohatá nabídka vzdělávacích seminářů/webinářů, možnost využít modelové ŠVP pro předškolní vzdělávání. Budeme se snažit propojit externí a vlastní hodnocení. Vlastní hodnocení školy musí probíhat systematicky, ve spolupráci s rodiči.

Klíčová aktivita 2.3

Podpora pedagogické diagnostiky

Dbát na využívání pedagogické diagnostiky. Kvalitně provedená diagnostika povede k včasným preventivním opatřením a tím i ke snížení vysokého podílu dětí s odkladem školní docházky. Podle potřeby bude včas navázaná spolupráce s příslušnými odborníky (SPC, PPP, OSPOD apod.) V případě vyjádření ŠPZ stanovíme pravidla a diagnostické postupy při posuzování odkladu ŠD.

Základní škola a mateřská škola ,příspěvková organizace

Dlouhá Brtnice 84, 58834

Opatření č. 3

Podpora pedagogů a vedení školy

Cílem je zaměřit se na zvýšení kvality předškolního vzdělávání prostřednictvím podpory pedagogů. Zvýšit a podpořit požadavky na odbornou kvalifikaci pedagogů. Modernizování obsahu předškolního vzdělávání v souladu se současnými potřebami vzdělávání dětí i dětí ze socio - kulturně znevýhodněného prostředí. Podpoření předškolních pedagogů v dalším vzdělávání.

Klíčová aktivita 3.1

Kvalifikovanost pedagogů

Dbát na to, aby na naší škole působili, pokud možno, pouze kvalifikovaní pedagogové, kteří mají ambice k dalšímu vzdělávání a sebezdokonalování.

Klíčová aktivita 3.2

Zvýšení kvality přípravného vzdělávání

Zvyšování úrovně kvality středního vzdělávání v oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika, přípravného vyššího odborného i vysokoškolského vzdělávání vzhledem k potřebám praxe. Správné metodické vedení absolventům škol poskytujících obor Předškolní a mimoškolní pedagogika. Uvádění do praxe zkušeným pedagogem.

Klíčová aktivita 3.3

Podpora dalšího vzdělávání

Podpoření společných vzdělávacích programů přímo v mateřské škole pro všechny zaměstnance, pedagogické i nepedagogické pracovníky a rozvíjet u zaměstnanců zájem o neustálé zvyšování kvality na úrovni mateřské školy. Podporovat širokou nabídku dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aby umožňovala individuální profesní rozvoj na úrovni konkrétního pedagoga.

Opatření č.4

Parametrizace financování a nákladovosti MŠ

Cílem opatření je nastavit financování mateřské školy tak, aby podporovalo snižování počtu dětí na učitele a zároveň nezatěžovalo nadbytečnou administrativou ani vedení školy, ani pedagogy a ani zákonné zástupce.

Klíčová aktivita 4.1

Snižování počtu dětí na učitele

Budeme se snažit vést mateřskou školu k efektivnosti při využívání finančních prostředků takovým způsobem, který umožní snižování počtu dětí na učitele

Základní škola a mateřská škola ,příspěvková organizace

Dlouhá Brtnice 84, 58834

zejména prostřednictvím zvyšování překryvu přímé pedagogické činnosti při řízených vzdělávacích činnostech.

Klíčová aktivita 4.2

Racionalizace finančních toků

Komplexně analyzovat ekonomické nastavení provozu mateřské školy z hlediska racionalizace finančních toků s cílem možného snížení nadbytečných administrativních postupů.

Závěr

Záměry lze úspěšně uskutečnit pouze za vzájemné spolupráce všech zaměstnanců MŠ, s pomocí zřizovatele, rodičů a všech, kteří se školou spolupracují. Jednotlivá opatření lze měnit, doplňovat v souvislosti s legislativou, s ekonomickými, personálními i materiálními změnami podmínek pro vzdělávání. Naše mateřská škola bude nadále rozvíjet dobré jméno školy v obci i v obcích okolních.

V Dlouhé Brtnici dne

Mgr. Eva Chvátalová
ředitelka školy